

## URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĄSTKOWEGO  
NR ..... Z DNIA .....**

|            |   |
|------------|---|
| <b>1</b>   | <b>UMOWA (numer i data umowy obejmującej zamówienie cząstkowe)</b>                          |
|            |   |
| <b>1.1</b> | <b>PRZEDMIOT WYCENY (dane identyfikacyjne wycenianej nieruchomości)</b>                     |
|            |   |
| <b>2</b>   | <b>ZAMAWIAJĄCY – oznaczenie Wydziału oraz pracownika przyjmującego przedmiot zamówienia</b> |
|            |   |
| <b>3</b>   | <b>WYKONAWCA – przekazujący przedmiot zamówienia</b>  |
|            |   |

|          |   |
|----------|---|
| <b>4</b> | <b>UWAGI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA –<br/>w tym uwagi po wstępnej weryfikacji przedmiotu zamówienia zgodnie z § 4 pkt 3 umowy.</b> |
|          |   |

|            |   |            |
|------------|---|------------|
| <b>5</b>   | <b>TERMINY</b>  |            |
| <b>5.1</b> | <b>Termin odbioru przedmiotu zamówienia określony na podstawie umowy.</b>       |            |
| <b>5.2</b> | <b>Faktyczny termin przekazania przedmiotu zamówienia.</b>                      |            |
| <b>5.3</b> | <b>Kary umowne naliczone zgodnie z § 7 ust. 1 umowy (niepotrzebne skreślić)</b> |            |
| <b>TAK</b> |   | <b>NIE</b> |
| <b>5.4</b> | <b>Dodatkowy termin przekazania przedmiotu zamówienia wraz z uzasadnieniem.</b> |            |
|            |   |            |

|   |                         |
|---|-------------------------|
| <b>DATA:</b>                                  |                         |
| <b>PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO<br/>(jak w pkt 2)</b> | <b>PODPIS WYKONAWCY</b> |
| 1. ....                                       |                         |
| 2. ....                                       |                         |

| <b>Lp.</b> | <b>Adres</b><br>(ulica, numer budynku, numer lokalu ) | <b>Wartość lokalu<br/>z operatu szacunkowego</b> |
|------------|---|--|
| 1.         |   |  |
| 2.         |   |  |
| 3.         |   |  |
| 4.         |   |  |
| 5.         |   |  |
| 6.         |   |  |
| 7.         |   |  |
| nast.      |   |  |

**Czytelny podpis pracownika:** .....